

食品加工技術員

工作崗位計畫書

序號	職訓企業概況介紹	計畫傳授的技能及知識	以在受訓年份的週數為時間單位		
			1	2	3
1	2	3	4		
1	職業訓練，勞動法及工資法 (§3 編號 1)	<ul style="list-style-type: none"> a) 說明職訓合約的意義，特別是著重說明職訓合約的訂立、有效期間、以及結束 b) 列舉說明職訓合約帶來的相互權利及義務 c) 列舉說明進一步職業進修的可能性 d) 列舉說明合約的重要部分 e) 列舉說明接受訓練之職業種類適用之工資協議的重要規定 	在整個訓練期間傳授		
2	職訓企業的結構及組織 (§3 編號 2)	<ul style="list-style-type: none"> a) 說明職訓企業的結構及任務 b) 說明職訓企業的基本職務，如採購、製造、銷售、以及管理 c) 列舉說明職訓企業及其全體職工與經濟組織、職工聯合會、以及工會之間的關係 d) 說明職訓企業之企業勞資法組織或職工聯合會法組織的基本結構、任務、以及運作方式 			

3	工作中的安全及健康保護 (§3 編號 3)	a) 確定工作場所對安全及健康的危害，以及採取避免這些危害的措施 b) 應用與職業有關的勞動保護規章及意外事故防止措施規定 c) 說明意外事故發生時應有的行為方式及應採取的緊急措施 d) 應用預防火災的規章；說明火災發生時應有的行為方式及應採取的滅火措施				
4	環境保護 (§3 編號 4)	在職業影響範圍內對防止企業造成的環境負荷做出貢獻，特別是在以下方面： a) 說明職訓企業可能造成的環境負荷，並舉例說明職訓企業對環境保護的貢獻 b) 應用該職訓企業適用的環保規定 c) 以合乎經濟及環保要求的方式使用能源及材料的可能性 d) 避免產生廢棄物；導入合乎環保要求的原料及材料清除方法				
5	企業溝通及技術溝通 (§3 編號 5)	a) 操作說明書及維護保養手冊的應用 b) 工作報告書的撰寫 c) 資料的收集、評估、以及交換 d) 企業資訊系統的使用 e) 在工作場所進行適合當時情況的對話，以及企業展示技術的應用	4			
					3	
						3

6	品管 (§3 編號 6)	<ul style="list-style-type: none"> a) 說明品管的意義及品管結構 b) 品管工作之法律規定及企業規定的應用 c) 人員衛生、產品衛生、以及工業衛生之基本原則及規定的應用 d) 取樣工作及分析化驗工作之執行 e) 檢查原料、添加物、輔助成份、半成品、以及成品的數量、重量、以及品質 f) 包裝材料的檢查 g) 工作成果的檢查及評鑑 h) 檢查結果的記錄及保存 	6		6	6
7	接受訂貨，制定工作計畫及工作組織 (§3 編號 7)	<ul style="list-style-type: none"> a) 將受委託的工作分為適當的工作步驟 b) 選擇適當的工作器具及確定應採取的安全措施 c) 計算材料需求數量，預訂材料，以及驗收材料 d) 從團隊工作及小組作業的觀點制定工作時間及人力需求計畫 e) 從總體工作程序的觀點規劃工作場所的配置 f) 按照技術需求規劃工作場所的配置，按照工作需求配置人力 	2	2	2	4
8	原料、添加物、輔助成份、以及半成品的提供與準備 (§3 編號 8)	<ul style="list-style-type: none"> a) 按照經濟及生產技術的需求準備原料、添加物、輔助成份、以及半成品 b) 按照生產配方準備原料、添加物、輔助成份、以及半成品 	10			

9	生產程序的控制 (§3 編號 9)	<ul style="list-style-type: none"> a) 生產機器及生產設備的準備、啓用、以及操作 b) 生產機器及生產設備的更新、啓用、以及操作 c) 從生產技術及企業規定的觀點控制及監督生產程序 d) 確定生產程序中的問題所在，並按照法律及企業規定採取適當的措施 			14	14	11
10	包裝材料的準備及使用，產品的包裝 (§3 編號 10)	<ul style="list-style-type: none"> a) 按照經濟及生產技術的觀點準備包裝材料及產品 b) 包裝機器及包裝設備的準備、啓用、以及操作 c) 包裝機器及包裝設備的更新、啓用、以及操作 d) 包裝技術的應用 e) 包裝程序的控制及監督 f) 確定包裝程序中的問題所在，並按照法律及企業規定採取適當的措施 	14		14		14
11	材料及產品的存放 (§3 編號 11)	<ul style="list-style-type: none"> a) 按照後勤管理的觀點存放原料、添加物、輔助成份、半成品、以及成品，以確保品質的穩定 b) 按照包裝材料的性質存放包裝材料 c) 執行庫存檢查工作 d) 執類盤點工作 	10			3	
12	器具、機器、以及設備的清潔、保養、以及維修 (§3 編號 12)	<ul style="list-style-type: none"> a) 器具、機器、以及設備的清潔及保養 b) 機器及設備的維修 c) 制定維修計畫 d) 預防維修工作的執行 e) 採取保養及維修措施 	6	4		4	

