

『台德菁英計畫』工作崗位訓練計畫書(範例)

訓練職類：XXXXX						
事業單位：XXXXXXXXXX						
訓練生(學生)：XXXX						
訓練部門	學習科目	內容	傳授的技能與知識	在職訓練週數		訓練時程
				第一年 訓練週數	第二年 訓練週數	
例如： 業務部	例如： 銷售	例如： 1、銷售技巧 2、顧客諮詢	例如： A、調查不同產品項目和顧客群適用的銷售管道， 計算相關成本。 B、...	例如： 4	例如： 4	例如： (94/5/23- 94/6/17)
例如： 餐飲部門	例如： 外場服務	例如： 1、熟悉部門 2、了解組織及所扮演 之角色 3、...	例如： A、部門介紹 a、介紹部門同事、直屬上司及向誰報告 b、... B、服務精神 C、.....	例如： 26	例如： 26	例如： (94/3/28- 95/9/26)
總計週數						

*附註：

訓練生(學生)簽名：_____

管理單位簽名：_____